



Comune di Offida

Provincia di Ascoli Piceno
Sede Comunale: Corso Serpente Aureo, 66 – 63073 Offida
Tel. 0736 888708
Mail: affarigen@comune.offida.ap.it / ornella.nespeca@comune.offida.ap.it
PEC: protocollo@pec.comune.offida.ap.it
Codice Fiscale e Partita Iva: 00136120441

Area Affari Generali
Servizi alla Persona
Polizia Locale



AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NELL'AREA FUNZIONARI EQ - DISCIPLINA TRANSITORIA EX ART. 52, C. 1-BIS, D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 E ART. 13, CC. 6-8, CCNL 16 NOVEMBRE 2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

in conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con le seguenti deliberazioni:

- n. 10 del 30/01/2025 ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione -PIAO 2025-2027" che ha previsto per l'anno 2025 in ordine al piano occupazionale una progressione tra le aree (da istruttore a funzionario) ai sensi dell'art. 13 del CCNL 2019-21 nell'ambito dell'Area Affari Generali
- n. 49 dell'8/05/2025 con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra Aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022)

e in attuazione della propria determinazione n. 244/466 del 4/06/2025 di approvazione dell'avviso, ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022.

RENDE NOTO

Che è indetta una **procedura comparativa per la progressione tra le Aree riservata al personale di ruolo** per la copertura di **N. 1 POSTO NELL'AREA FUNZIONARI EQ nell'Area Affari generali**.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura saranno ammessi esclusivamente i dipendenti del Comune di Offida in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere dipendente del Comune di Offida e a tempo indeterminato nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni locali, indipendentemente dalla posizione economica di partenza. Tale requisito deve sussistere non solo al momento dell'istanza, ma anche alla data di scadenza dell'avviso,
- b) Avere un'anzianità di servizio nell'Area immediatamente inferiore a quella cui appartiene il posto oggetto della procedura di almeno tre anni (alla data di scadenza della domanda di partecipazione) con contratto di lavoro a tempo indeterminato,
- c) Possedere il titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno per l'Area. In alternativa al requisito del possesso del titolo di studio viene richiesta l'esperienza professionale indicata, per ciascuna Area di inquadramento, nella Tabella C del CCNL Funzioni Locali 2019-2021.
- d) Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l'indizione della procedura superiori al rimprovero scritto.

Per la procedura si dispone di **€ 3.754,33** pari allo 0,55% del monte salari 2018;

I **requisiti generali** richiesti per partecipare alla procedura comparativa, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione e in particolare:
 - 1) del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - 2) di una adeguata conoscenza della lingua italiana;



Comune di Offida

Provincia di Ascoli Piceno
Sede Comunale: Corso Serpente Aureo, 66 – 63073 Offida
Tel. 0736 888708
Mail: affarigen@comune.offida.ap.it / ornella.nespeca@comune.offida.ap.it
PEC: protocollo@pec.comune.offida.ap.it
Codice Fiscale e Partita Iva: 00136120441

Area Affari Generali
Servizi alla Persona
Polizia Locale



- b) idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione (l'Amministrazione sottopone a visita medica di idoneità i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente);
- c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- e) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- g) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti.

I **requisiti specifici** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, ai sensi della Tabella C allegata al CCNL 16 novembre 2022 (Tabella di corrispondenza) sono:

- 1) Essere dipendente del Comune di Offida a tempo indeterminato nell' Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni locali, indipendentemente dalla posizione economica di partenza. *Tale requisito deve sussistere non solo al momento dell'istanza, ma anche alla data di scadenza dell'avviso*
- 2) Avere un'anzianità di servizio nell'Area immediatamente inferiore a quella cui appartiene il posto oggetto della procedura di almeno tre anni (alla data di scadenza della domanda di partecipazione) con contratto di lavoro a tempo indeterminato.
- 3) Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l'indizione della procedura superiori al rimprovero scritto.
- 4) Essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - a) laurea (triennale o magistrale);
 - b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

oppure

 - a) diploma di scuola secondaria di secondo grado;
 - b) almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione e opportunamente valutabile.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere **auto-dichiarati**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella **domanda stessa**. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere indirizzata al Comune di Offida e dovrà pervenire, pena l'esclusione, **entro le ore 12.00 del giorno 25 giugno .2025** esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- in busta chiusa, con sopra riportata la dicitura *"Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo per N. 1 POSTO NELL'AREA FUNZIONARI EQ"*
- tramite posta elettronica certificata riportante nell'oggetto la dicitura *"Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo per N. 1 POSTO NELL'AREA FUNZIONARI EQ"* e con istanza firmata digitalmente.

Nella domanda il candidato deve dichiarare espressamente di voler partecipare alla presente selezione, i propri dati anagrafici, il recapito al quale inviare le comunicazioni; deve inoltre attestare ai sensi del DPR 445/00 il possesso di tutti i requisiti prescritti, il possesso dei requisiti d'accesso generali, il



Comune di Offida

Provincia di Ascoli Piceno
Sede Comunale: Corso Serpente Aureo, 66 – 63073 Offida
Tel. 0736 888708
Mail: affarigen@comune.offida.ap.it / ornella.nespeca@comune.offida.ap.it
PEC: protocollo@pec.comune.offida.ap.it
Codice Fiscale e Partita Iva: 00136120441

Area Affari Generali
Servizi alla Persona
Polizia Locale



possesto dei requisiti di accesso specifici con l'indicazione dei dati del loro conseguimento, i titoli per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda deve essere allegata copia di un documento di identità personale in corso di validità.

Le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'eventuale integrazione e/o il perfezionamento di istanze già presentate, qualora richiesti dalla commissione esaminatrice, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Art. 3 - TITOLI PROFESSIONALI

Alla domanda devono essere allegati, salvo presentazione successiva entro i termini richiesti dalla commissione giudicatrice, i titoli che il candidato possiede ai fini della loro valutazione come sotto riportati:

- titolo di studio posseduto
- titoli di studio scolastici ulteriori a quello necessario per l'ammissione;
- attestati di partecipazione corsi formativi

I documenti dei titoli devono essere presentati in copia conforme (auto-dichiarata) o in originale.

Non sono soggetti all'applicazione di marche da bollo.

La valutazione dei titoli professionali è demandata alla commissione giudicatrice, sulla base delle indicazioni del presente avviso e delle ulteriori decisioni assunte nell'ambito della propria discrezionalità, in particolare con riferimento all'attinenza con le conoscenze necessarie al posto di lavoro in selezione.

Art. 4 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, dal competente Responsabile. Con atto del Responsabile Area Affari Generali è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione.

Della decisione assunta è data informazione, in modo formale, agli interessati.

Comporta l'automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza (25 giugno 2025 ore 12,00);
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda.

Art. 5 - PROCEDURA COMPARATIVA

La selezione si svolgerà sulla base della valutazione, effettuata dalla Commissione esaminatrice, dei seguenti criteri:

A - Esperienza	B - Titolo di Studio	C - Formazione	D Competenze professionali
Max 30 punti	Max 30 punti	Max 10 punti	Max 30 punti



Comune di Offida

Provincia di Ascoli Piceno
Sede Comunale: Corso Serpente Aureo, 66 – 63073 Offida
Tel. 0736 888708
Mail: affarigen@comune.offida.ap.it / ornella.nespeca@comune.offida.ap.it
PEC: protocollo@pec.comune.offida.ap.it
Codice Fiscale e Partita Iva: 00136120441

Area Affari Generali
Servizi alla Persona
Polizia Locale



Esperienza maturata nell'area di inquadramento di provenienza: 0,5 punti per ogni semestre fino ad un massimo di 30 punti 1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 30 punti	Titolo di studio che consente l'accesso dall'esterno: 25 punti Titolo di studio inferiore: 5 punti	5 punti per ogni corso di formazione svolto, con attestato di partecipazione attinente l'area di destinazione di durata superiore a 4 ore 1 punto per ogni corso di formazione svolto, con attestato di partecipazione attinente l'area di destinazione di durata fino o inferiore a 4 ore	Esperienza maturata nel Servizio di destinazione: 0,20 punti per ogni mese Esperienza maturata in altro Servizio: 0,10 punti per ogni mese
--	--	---	--

L'idoneità è conseguita con punti 60 su 100 punti complessivi disponibili.

Art. 6 - INFORMAZIONI GENERALI

Trattamento economico:

La retribuzione per la categoria di inquadramento è stabilita dal C.C.N.L.

Pari opportunità:

La procedura comparativa è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Graduatoria e nomina:

In esito alla procedura comparativa è formulata la graduatoria dei concorrenti risultati idonei. La graduatoria è formulata sulla base del punteggio conseguito nelle valutazioni dei criteri indicati all'art. 5.

Al vincitore sarà comunicato il nuovo inquadramento e la decorrenza a cura del responsabile.

L'esito della procedura sarà comunicato, per iscritto, a tutti i candidati ammessi.

Trattamento dati personali:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura saranno trattati conformemente a quanto disposto dalla normativa vigente in materia di riservatezza.

Titolare del trattamento è il Comune di Offida, con sede a Offida in Corso Serpente Aureo, 66 nella persona del Sindaco pro tempore mail: sindaco@comune.offida.ap.it

Dati di contatto del DPO: SISTEMA SRL in San Benedetto del Tronto in via N. Sauro, 162 che ha individuate la Dr.ssa Pignotti Katia tel. 0735/658948 fax. 0735/751462 email. pignotti@cnapicena.it privacyсистема@legalmail.it

Conclusione del procedimento:

Il presente procedimento, inclusa l'eventuale assunzione, si concluderà entro il termine massimo del 31/08/2025, salve necessarie proroghe.

Disposizioni applicate:

Al presente avviso di procedura comparativa sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

- D.Lgs. n. 198/2006;
- D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165 (in particolare, l'art. 52, c. 1-bis);
- D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;



Comune di Offida

Provincia di Ascoli Piceno
Sede Comunale: Corso Serpente Aureo, 66 – 63073 Offida
Tel. 0736 888708
Mail: affarigen@comune.offida.ap.it / ornella.nespeca@comune.offida.ap.it
PEC: protocollo@pec.comune.offida.ap.it
Codice Fiscale e Partita Iva: 00136120441

Area Affari Generali
Servizi alla Persona
Polizia Locale



- Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.75 dell'11/07/2019
- Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 dell'8/05/2025
- Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza.

Altre:

Il presente avviso di procedura comparativa può essere:

- ritirato presso l'Area Amministrativa del Comune
- visualizzato e scaricato dal sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Concorso

L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni è Area Affari generali Tel. 0736 888708 e-mail protocollo@pec.comune.offida.ap.it

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è la Dr.ssa Ornella Nespeca

Offida, lì 5/06/2025

LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI
GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

(Dr.ssa Ornella Nespeca)