



# Unione dei Comuni Vallata del Tronto

Castel di Lama - Castorano - Colli del Tronto - Offida - Spinetoli

## AVVISO PUBBLICO

### FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI CANDIDATURE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL COORDINATORE DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXIII

#### LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

- ATTESA la propria competenza in merito giusto Decreto del Presidente dell'Unione n. 6 del 21.12.2023 quale funzionario amministrativo EQ Responsabile dell'Area Affari Generali e di Segretaria dell'Ente;

-VISTO il verbale del Comitato dei Sindaci dell'ATS n. XXIII del 04.11.2024 n. 2 con il quale si dà atto che l'Unione dei Comuni Vallata del Tronto in qualità di Ente capofila è tenuto ad avviare la procedura per l'individuazione e il conferimento dell'incarico di Coordinatore dell'ATS XXIII e dunque si concorda di procedere, tramite un Avviso pubblico, all'acquisizione di candidature utili all'individuazione di personale interessato a svolgere funzioni di Coordinatore dell'ATS XXIII.

-PRESO ATTO della delibera della Giunta dell'Unione n. 2 del 25.02.2025 con la quale a tal fine si dispone di avviare apposita procedura di selezione, tramite un Avviso pubblico, da inserire sul portale del reclutamento" INPA e di conferire mandato alla sottoscritta Responsabile dell'adozione dei conseguenti adempimenti di natura tecnico gestionali e amministrativi;

#### RENDE NOTO

che l'Unione dei Comuni Vallata del Tronto quale Ente capofila dell'ATS XXIII indice una procedura comparativa **di curricula** finalizzata all'individuazione del Coordinatore dell'ATS XXIII, ai sensi della delibera della Regione Marche n. 1674/2001, inerente la disciplina di nomina dei Coordinatori D'Ambito a salvaguardia delle prerogative del Comitato dei Sindaci.

L'Unione dei Comuni Vallata del Tronto garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### 1. POSIZIONE DI LAVORO

La posizione di lavoro da ricoprire con riferimento al ruolo di Coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale n. XXIII è relativa, in particolare allo svolgimento delle attività necessarie a supportare le funzioni di indirizzo e controllo, su diretta indicazione del Comitato dei Sindaci dell'ATS XXIII, nonché per promuovere il necessario raccordo con la Giunta, il Consiglio, le relazioni interne ed esterne, al fine di supportare gli organi di direzione politica per la programmazione del sistema integrato di interventi e di servizi sociali di rilievo intercomunale.

#### 2. PROFILO DEI CANDIDATI

La figura professionale richiesta per il ruolo in oggetto dovrà essere funzionale e idonea a svolgere le attività proprie della posizione di lavoro sopra esposta, a supporto degli organi politico-istituzionali. Il settore di assegnazione è l'Ambito Territoriale Sociale XXIII con sede in Spinetoli, C.so Umberto I n. 34.

Il profilo ricercato svolge le funzioni tipiche del ruolo descritte dalla normativa vigente.

Le attribuzioni di competenza della posizione ricercata afferiscono, pertanto, sia alle funzioni di supporto al comitato dei sindaci nella programmazione in materia di politiche sociali nelle modalità previste dalla Legge Regione Marche n. 32 del 01/12/2014 con particolare riferimento alla definizione degli obiettivi da perseguire ed all'esigenza di garantire unitarietà di interventi sul territorio, organizzazione della rete sociale ed operatività del sistema di promozione sociale (art. 7 L.R. Marche 01/12/2014, n. 32), sia al complesso delle attività gestionali in materia di servizi sociali.

Si richiedono:

- competenze tecniche ed organizzative in ordine all'ambito di coordinamento oggetto dell'incarico;
- capacità relazionali, leadership;
- capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate sia economico finanziarie sia di personale, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate;
- capacità di gestione e valutazione dei propri collaboratori, favorendo anche lo sviluppo della loro professionalità e del loro potenziale;
- orientamento all'innovazione, alle relazioni con l'utenza e la cittadinanza in generale;
- capacità di elaborazione progettuale e orientamento al risultato;
- capacità di coordinamento;
- capacità di analisi e di elaborazione dei dati sui bisogni sociali e sulle risorse;
- conoscenza approfondita del territorio marchigiano o, comunque, della parte relativa all'Ambito Territoriale Sociale n. XXIII;
- conoscenza della organizzazione della pubblica amministrazione.

### **3. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE.**

Possono partecipare alla presente procedura comparativa anche i dipendenti dell'Unione dei Comuni Vallata del Tronto e i dipendenti dei Comuni facenti parte dell'ATS XXIII.

Per partecipare alla procedura comparativa gli interessati devono possedere i seguenti **Requisiti**:

#### **Requisiti specifici:**

- 1) 1.1. diploma di laurea del Vecchio Ordinamento o Specialistica o Magistrale del Nuovo Ordinamento. I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero saranno ammessi alla selezione purché tali titoli siano stati equiparati ai titoli italiani con le modalità prescritte dalla legge vigente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;

#### **OPPURE**

- 1.2. diploma scuola media superiore con attestazione di una esperienza professionale di servizio di almeno dieci anni alle dipendenze della Pubblica amministrazione, in posizione di responsabilità.
- 2) essere iscritto nell'elenco dei coordinatori di ambito sociale della Regione Marche.

#### **Requisiti generali:**

1. CITTADINANZA ITALIANA- (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; ovvero essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per

soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, la cui verifica è indispensabile per la stipula del contratto individuale di lavoro:

2. ETA' - età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale alla data di scadenza del bando;
3. IDONEITA' FISICA all'impiego e alle mansioni attribuite. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore della selezione;
4. GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI;
5. POSIZIONE REGOLARE NEI CONFRONTI DEGLI OBBLIGHI MILITARI per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
6. MANCATA RISOLUZIONE DI PRECEDENTI RAPPORTI DI IMPIEGO costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
7. NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
8. ASSENZA DI ULTERIORI CAUSE OSTATIVE all'accesso eventualmente previste dalla legge per la costituzione del rapporto di lavoro.

#### **4. CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

Il rapporto di lavoro è a tempo determinato per n. 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.lgs. 267/2000, per la durata di n. 3 anni, salvo verifica e valutazione dopo un anno dell'attività svolta, in aderenza agli atti di indirizzo della Regione di applicazione del Piano Regionale e dei Piani di Settore, da parte del Comitato dei Sindaci dell'ATS XXIII, così come disposto dalla DGR n. 167/2001.

Nel caso di dipendenti dell'Ente verrà riconosciuta la sola retribuzione di posizione prevista al punto successivo denominato "trattamento economico".

Nel caso di dipendenti di enti facenti parti dell'ambito territoriale XXIII verrà concordata con l'Ente di appartenenza apposita convenzione di "scavalco" che disciplinerà la retribuzione delle 12h/settimanali e verrà corrisposta la retribuzione di posizione prevista al punto successivo denominato "trattamento economico".

La valutazione costituisce elemento necessario per il rinnovo del contratto per ulteriori due anni.

Al soggetto individuato, assunto con contratto di lavoro a tempo parziale e determinato ai sensi del succitato art. 110 c. 1 del D.lgs. 267/2000, si applicherà il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali del 16.11.2022, con inquadramento in Area Funzionari/Istruttori, in relazione al titolo di studio posseduto.

Inoltre, il medesimo sarà risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

Nel caso in cui il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato.

#### **5. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex art. 12 CCNL Funzioni Locali.

Il trattamento economico riconosciuto è quello relativo all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Ex categoria D, posizione economica D1), in relazione al titolo di studio posseduto a

cui si aggiunge una retribuzione di posizione determinata secondo il sistema di pesatura e graduazione delle Posizioni Organizzative, entro i limiti massimi e con le modalità previste dalla vigente disciplina contrattuale di cui agli artt. 16 e successivi del CCNL Funzioni Locali 2019-2021.

## **6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Il presente avviso sarà pubblicato sul Portale del reclutamento "inPA" disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Vallata del Tronto nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di Concorso. La domanda dovrà pervenire entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it>.

**LA PROCEDURA INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE SARÀ ATTIVA SUL PORTALE InPA DAL GIORNO 27.02.2025 DALLE ORE 11.00 E VERRÀ AUTOMATICAMENTE DISATTIVATA ALLE ORE 11.00 DEL GIORNO 14.03.2025 ALLO SCADERE DEL SUDETTO TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, IL PORTALE NON CONSENTIRÀ PIÙ L'ACCESSO ALLA PROCEDURA DI CANDIDATURA E L'INVIO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

All'atto della registrazione al Portale l'interessato:

1. si autentica con SPID/CIE/CNE/eIDAS e procede con la registrazione sullo stesso Portale;
2. compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando un indirizzo e - mail unitamente ad un recapito telefonico. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
3. sceglie la selezione a cui si desidera candidarsi;
4. compila le sezioni dedicate ai requisiti richiesti dal bando;
5. inoltra la domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e invia" nella sezione "Verifica Invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata);
6. se non è decorso il termine ultimo perentorio per l'invio della domanda, può modificare o integrare eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, effettuando la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda". Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione "Conferma e Invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata);

**La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati Entro e non oltre il termine delle ore 11.00 del 14.03.2025 sul Portale "inPA"**

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il Portale consente di scaricare il "Riepilogo della Domanda" presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un CODICE CANDIDATURA. Tale codice, nel rispetto della privacy, potrà essere utilizzato dall'Ente per le comunicazioni e le pubblicazioni relative alla presente procedura. Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione "concluse" e "inviate" mediante la procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente, non "concluse" e non "inviate" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

L'Ente si riserva comunque, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare la presente procedura, nonché di riaprire i termini di scadenza, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, fatto salvo quello relativo al rimborso della tassa di concorso nel caso di revoca dello stesso.

Per le richieste di assistenza legate alla domanda di partecipazione i candidati devono contattare la Responsabile del procedimento (Dr.ssa Maria Concetta Rosati esclusivamente tramite pec a [protocollo@pec.unionecomunitronto.it](mailto:protocollo@pec.unionecomunitronto.it)) per valutare ed eventualmente accertare, la presenza di malfunzionamenti parziali o totali della piattaforma digitale. Qualora il suddetto malfunzionamento, accertato dall'amministrazione che bandisce la selezione, impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, previa compilazione da parte del candidato dell'apposito form di assistenza presente sul Portale inPA.

L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La pubblicazione sul sito sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

Le domande non presentate attraverso il portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione.

## **6 – B DOMANDA DI AMMISSIONE – CONTENUTO**

Il candidato, nella domanda di ammissione, rilascerà ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei REQUISITI GENERALI E SPECIFICI sopra elencati nonché le seguenti, sotto la propria personale responsabilità:

- cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- residenza e, qualora diverso dalla stessa, il proprio domicilio;
- recapito telefonico;
- indicazione dell'indirizzo di pec;
- di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Regolamento europeo 2016/679 (cd. GDPR), inserita all'interno del Bando e di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui alla presente procedura,
- di aver preso visione del presente Bando e accettare espressamente, senza riserva alcuna, tutte le disposizioni ivi contenute

## **7. CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI CURRICULA**

L'esame delle domande e la valutazione dei *curricula* verranno effettuati preliminarmente dall'Ufficio Affari Generali.

Tale valutazione sarà finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti minimi generali e specifici necessari per la partecipazione alla procedura. Dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'avviso, il Comitato dei Sindaci dell'ATS XXIII procederà all'esame e alla valutazione dei *curricula vitae* e della eventuale documentazione allegata.

Completata la valutazione dei *curricula*, il Comitato dei Sindaci provvede a formare un elenco di candidati da invitare ad un colloquio volto a valutare l'attitudine del/i candidato/i selezionati a coprire la posizione oggetto di selezione e a tal fine redige un elenco dei candidati ritenuti maggiormente idonei.

La rosa dei candidati da invitare al colloquio è preventivamente trasmessa dal Presidente del Comitato dei Sindaci alla Regione Marche per l'acquisizione del prescritto parere – nullaosta.

Ottenuto il parere – nulla osta regionale, si provvederà alla pubblicazione dei nominativi dei candidati individuati per il colloquio nel sito internet dell'Ente, capofila dell'ATS n. XXIII.

Saranno pubblicati la data, l'orario e la sede del colloquio almeno cinque giorni prima del colloquio stesso.

I colloqui si svolgeranno seguendo l'ordine alfabetico dei candidati ammessi salvo diversa decisione motivata del comitato dei sindaci.

I candidati assenti nel luogo, data ed orario indicati saranno considerati rinunciatari.

I colloqui individuali saranno espletati dal Comitato dei Sindaci e verteranno sulla verifica delle competenze previste sotto la voce **PROFILO DEI CANDIDATI**.

Al termine delle operazioni sopra descritte il Comitato dei Sindaci individua il candidato e ne propone la nomina al Presidente dell'Unione. Il provvedimento di nomina del Coordinatore di Ambito è assunto dal Presidente dell'Unione dei Comuni Vallata del Tronto e verrà trasmesso al Segretario e all'ufficio Personale dell'Unione dei Comuni Vallata del Tronto per la successiva stipula del contratto individuale di lavoro.

**La procedura di cui al presente avviso non assume caratteristiche concorsuali. Pertanto non si procederà all'attribuzione di punteggi specifici né alla formazione di graduatoria.**

L'individuazione del soggetto con cui instaurare il rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 110 c. 1 del TUEL sarà effettuata, in via definitiva, da parte del Comitato dei Sindaci dell'ATS XXIII.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione a procedere all'assunzione.

Al Comitato dei Sindaci e al Presidente dell'Unione dei Comuni Vallata del Tronto è riconosciuta la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati. Tale autonomia si può manifestare anche nella decisione di non individuare alcun soggetto tra i candidati.

## **8.CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'esclusione del concorrente potrà avvenire nei seguenti casi: - inoltro della domanda non utilizzando la piattaforma informatica di cui sopra; - qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini di scadenza del presente avviso; - presentazione della domanda oltre il termine di scadenza stabilito nel bando; - mancato possesso dei requisiti richiesti, da possedersi al momento dell'inoltro della domanda fino all'assunzione. - L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art 71 del DPR 445/2000.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7.8.90 n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si comunica che l'Unità Organizzativa incaricata di svolgere la presente procedura è l'ufficio Affari Generali e la Responsabile del procedimento amministrativo relativa alla procedura comparativa in oggetto è la Dott.ssa Rosati Maria Concetta.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Il termine massimo per la conclusione del procedimento è fissato per il giorno 31.07.2025.

## **Informativa in materia di dati personali**

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Unione dei Comuni Vallata del Tronto, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Spinetoli, lì 27.02.2025

La Responsabile dell' Area Affari Generali  
*Dr.ssa Maria Concetta Rosati*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Comune di Offida - prot. n. 0002905 del 27-02-2025 - arrivo - cat. 1 cl. 7